

EDITAL

Abertura de inscrições para a seleção de candidatos ao Programa de Mestrado em Administração da UNIP

Recomendado pela Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior – CAPES, de acordo com o Ofício CTC/CAPES de número 073/2005 de 21 de março de 2005, e reconhecido pela Portaria Ministerial de número 2.642 de 27 de julho de 2005, e pela Câmara de Educação Superior do Conselho Nacional de Educação, Parecer CNE/CES de número 163/2005 de 08 de junho de 2005, homologado pela Portaria Ministerial de número 1.077 de 31 de agosto de 2012, e pela Câmara de Educação Superior do Conselho Nacional de Educação, Parecer CNE/CES de número 102/2011 de 05 de abril de 2011, conforme publicação no Diário Oficial da União de 13 de setembro de 2012, Seção 1 – ISSN 1677-7042, pág. 25 e 28.

Ano Letivo de **2017** – primeiro semestre

O Programa de Mestrado em Administração comunica a abertura de **inscrições** para a seleção de candidatos para o preenchimento de até 20 vagas para o primeiro semestre do ano letivo de 2017, no período de **05 de setembro a 18 de novembro de 2016**.

OBJETIVOS DO PROGRAMA

- Promover a formação de pesquisadores.
- Qualificar docentes para o ensino superior.
- Atribuir o título de Mestre em Administração.

ÁREA

Administração

ÁREA DE CONCENTRAÇÃO

Estratégia e seus Formatos Organizacionais

LINHAS DE PESQUISA

1. Estratégia Empresarial

Aborda conceitos que formam a base de compreensão da formulação e implementação da estratégia organizacional, inclusive em redes de negócios. Examina as práticas de estratégias das empresas e das redes em que estão inseridas, buscando as explicações teóricas que melhor retratam a realidade.

2. Gestão em Redes de Negócios

Aborda conceitos que analisam, criticam e ampliam os conceitos de redes sociais e de negócios. Desenvolve metodologias para identificar, acompanhar e avaliar elementos como governança, cooperação e colaboração.

INSCRIÇÃO

A inscrição será realizada somente *on-line*, no endereço:

http://www.unip.br/ensino/pos_graduacao/strictosensu/ss_administracao.aspx

Documentos necessários para a inscrição:

- a) Cópia da cédula de identidade ou outro documento de identificação com validade nacional, para os candidatos brasileiros;
- b) Cópia da certidão de nascimento ou casamento;
- c) Cópia do CPF;
- d) Cópia do histórico escolar do(s) curso(s) de graduação;
- e) Cópia do diploma de graduação de curso reconhecido pelo MEC;
- f) *Curriculum vitae* documentado (de preferência, *Lattes*);
- g) Documento comprobatório do Teste ANPAD ou comprovante de inscrição para o Teste ANPAD de 12 de junho de 2016 (<http://www.anpad.org.br/~anpad/>);
- h) Taxa de inscrição no valor de R\$ 45,00(*);
- i) Cópia do comprovante de pagamento da taxa de inscrição.

Os candidatos estrangeiros deverão apresentar também:

- j) Cópia do Registro Nacional de Estrangeiros (RNE) ou documento comprobatório de permanência regular no Brasil;
- k) Certificado do CELPE-BRAS de suficiência em língua portuguesa (<http://portal.inep.gov.br/celpebras>). Poderá ser aceito o protocolo de inscrição no exame.

Os candidatos que cursaram graduação em instituições estrangeiras deverão apresentar os seguintes documentos:

- l) Cópia do histórico escolar e do diploma do curso de graduação devidamente revalidado, segundo a legislação vigente, exceto quando se tratar de convênios internacionais, desde que incorporados pelo Brasil, para os candidatos a Mestrado.

(*). A taxa de inscrição deverá ser paga por boleto bancário gerado no término do preenchimento da ficha de inscrição *on-line*.

O boleto bancário não poderá ser pago na tesouraria da UNIP.

Os candidatos deverão entregar a documentação listada na Secretaria de Pós-Graduação ou enviar as cópias digitais dos documentos, em formato PDF, para o e-mail: pgadministracao@unip.br. Só serão aceitas as cópias legíveis e em tamanhos originais.

Em caso de aprovação no processo seletivo, todos os documentos deverão ter seus originais apresentados no ato da matrícula.

Não serão aceitas inscrições com entrega parcial da documentação ou documentos ilegíveis e que não atendam rigorosamente ao estabelecido neste edital.

PROCESSO SELETIVO

A seleção do Programa de Mestrado compreende:

Etapa I – Inscrição e Entrega de Documentos

A inscrição só será validada mediante o pagamento do boleto bancário e o envio da documentação completa no prazo estipulado. A principal referência do Programa nessa etapa é o resultado do Teste ANPAD.

Etapa II - Análise de Currículo (Eliminatória)

- Candidatos com menos de 200 pontos no Teste ANPAD são submetidos à análise do currículo e os aprovados seguem para a Etapa III - Redação.
- Candidatos com 201 a 300 pontos no Teste ANPAD seguem automaticamente para Etapa III - Redação.
- Candidatos com mais de 300 pontos no Teste ANPAD seguem automaticamente para Etapa IV - Entrevista.

Etapa III - Redação (Eliminatória)

Redação sobre tema da área, com texto fornecido em inglês e respostas em português. É permitido o uso de dicionário impresso.

Os candidatos aprovados seguem para a Etapa IV - Entrevista.

Etapa IV - Entrevista (Eliminatória)

Entrevista com os aprovados conforme os critérios das Etapas II e III.

CALENDÁRIO

ETAPA I – INSCRIÇÃO E ENTREGA DE DOCUMENTOS

De 05 de setembro a 18 de novembro de 2016.

ETAPA II – ANÁLISE DE CURRÍCULO

De 21 a 23 de novembro de 2016 – Análise de Currículo

Dia 24 de novembro de 2016 (quinta-feira), a partir das 14 horas – Resultado dos aprovados na Etapa II para candidatos com menos de 200 pontos no Teste ANPAD.

ETAPA III - REDAÇÃO PARA CANDIDATOS APROVADOS NA ETAPA II

Dia 30 de novembro de 2016 (quarta-feira), às 10 horas.

ETAPA IV - ENTREVISTA PARA CANDIDATOS APROVADOS NAS ETAPAS I, II E III

Dia 01 de dezembro de 2016 (quinta-feira), a partir das 09 horas - Entrevista com candidatos aprovados na Etapa III.

Dia 07 de dezembro de 2016 (quarta-feira), a partir das 09 horas - Entrevista com candidatos automaticamente aprovados na Etapa II.

Sendo necessária uma data extra, haverá entrevistas no dia 08 de dezembro de 2016 (quinta-feira), a partir das 09 horas.

RESULTADO DA SELEÇÃO

Divulgação no dia 16 de dezembro de 2016 (sexta-feira) a partir das 14 horas.

PRÉ-MATRÍCULA

Dias 19 e 20 de dezembro de 2016 (segunda e terça-feira)- Pré-matrícula dos aprovados.

Dia 21 de dezembro de 2016 (quarta-feira)- Pré-matrícula para vagas remanescentes.

MATRÍCULA

As matrículas deverão ser feitas, pessoalmente, na Secretaria do Programa, nos dias **09 a 20 de janeiro de 2017**, ocasião em que o candidato deverá:

1- Apresentar os seguintes documentos originais:

- a) Carteira de Identidade ou outro documento de identificação com validade nacional, para os candidatos brasileiros;
- b) CPF;
- c) Certidão de Nascimento ou Casamento;
- d) Diploma do Curso de Graduação de curso reconhecido pelo MEC, registrado;
- e) Histórico Escolar do Curso de Graduação de curso reconhecido pelo MEC;
- f) 2 fotografias 3x4 (recentes);

Os candidatos estrangeiros deverão apresentar também:

- g) Registro Nacional de Estrangeiros (RNE) ou documento comprobatório de permanência regular no Brasil;
- h) Certificado do CELPE-BRAS de suficiência em língua portuguesa. Poderá ser aceito o protocolo de inscrição no exame.

Os candidatos que cursaram graduação em instituições estrangeiras deverão apresentar os seguintes documentos:

- i) Histórico escolar e diploma do curso de graduação devidamente revalidado, segundo a legislação vigente, exceto quando se tratar de convênios internacionais, desde que incorporados pelo Brasil.

- 2- Assinar o Contrato de Prestação de Serviços Educacionais.
- 3- Fazer a escolha das disciplinas a serem cursadas no semestre.
- 4- Retirar o boleto para pagamento da matrícula.

Endereço da Secretaria de Pós- Graduação (*Stricto Sensu*) da UNIP:

Rua Doutor Bacelar, 1212 – 4º andar – Vila Clementino – São Paulo – SP

Horário de Atendimento: de segunda a sexta-feira (exceto feriado), das 8h30min às 12h30min e das 13h30min às 16h30min, e aos sábados (exceto feriado) das 08 horas às 11 horas.

Secretária do Programa: Aline Nascimento

Telefone: (011) 5586-4040

INÍCIO DAS AULAS

Dia 13 de fevereiro de 2017 (segunda-feira).

Nota: As aulas serão ministradas as quartas e quintas-feiras, nos períodos da manhã e da tarde.

INFORMAÇÕES GERAIS

O aluno deverá cursar 12 disciplinas, o que corresponde a 24 créditos, sendo que:

- 08 créditos em disciplinas obrigatórias;
- 16 créditos em disciplinas eletivas ou 12 créditos em disciplinas eletivas mais 4 créditos em disciplinas de outros programas *Stricto Sensu*

Orientação de Dissertação de Mestrado e Exame de Qualificação: 16 créditos

Publicação de Artigo: 08 créditos

Defesa da Dissertação: 20 créditos

Total de créditos para titulação: 68 créditos

PRAZO PARA OBTENÇÃO DO TÍTULO

24 (vinte e quatro) meses

ATENDIMENTO A DÚVIDAS E ESCLARECIMENTOS

Telefone: 11 5586-4040 c/ Aline Nascimento

e-mail: pgadministracao@unip.br

BOLSAS

Os candidatos aprovados neste Processo Seletivo terão 50% DE DESCONTO em suas mensalidades.

O Programa de Mestrado em Administração possui bolsas PROSUP oferecidas pela CAPES.